

## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СВИЩОВ**

### **ПРОТОКОЛ**

#### **№31**

от извънредно заседание на Общински съвет – Свищов,  
проведено на 12.02.2025 година

Днес, 12 февруари 2025 година, от 08:30 часа, в Зала №1 на Община Свищов се проведе извънредно заседание на Общински съвет – Свищов.

От общо 29 общински съветници, в началото на заседанието присъстваха – 27. Денис Асанов и Станислав Благов отсъстват.

На заседанието присъстват и:

Д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов;

Анелия Димитрова – Зам.-кмет „Образование, социални и младежки политики и европейска интеграция“.

<b>№</b>	<b>Име, презиме, фамилия</b>	
1.	Кристиян Василев Кирилов	<b>Присъства</b>
2.	Верони Маринов Маринов	<b>Присъства</b>
3.	Валери Фильов Николов	<b>Присъства</b>
4.	Мария Иванова Годорова	<b>Присъства</b>
5.	Елена Йорданова Шопова	<b>Присъства</b>
6.	Цветанка Младенова Кирова	<b>Присъства</b>
7.	Габриела Валентинова Петкова	<b>Присъства</b>
8.	Генади Русев Иванов	<b>Присъства</b>
9.	Мариана Илиева Маркова	<b>Присъства</b>
10.	Любомир Ванев Митев	<b>Присъства</b>
11.	Милен Емилов Динков	<b>Присъства</b>
12.	Санка Евтимова Райкова	<b>Присъства</b>
13.	Михаил Руменов Попов	<b>Присъства</b>
14.	Гален Милков Бернардгов	<b>Присъства</b>
15.	Денис Зияев Асанов	<b>Отсъства</b>
16.	Емял Айдънова Исмаилова	<b>Присъства</b>
17.	Айза Беханова Рамаданова	<b>Присъства</b>
18.	Стефан Станимиров Проданов	<b>Присъства</b>
19.	Станислав Петров Благов	<b>Отсъства</b>
20.	Емил Бориславов Николов	<b>Присъства</b>
21.	Цветелин Годоров Борисов	<b>Присъства</b>
22.	Ивелин Пламенов Петров	<b>Присъства</b>
23.	Венцислав Николов Михайлов	<b>Присъства</b>

24.	София Борисова Вергилова-Георгиева	<b>Присъства</b>
25.	Йордан Илиев Нейков	<b>Присъства</b>
26.	Красимир Иванов Цолов	<b>Присъства</b>
27.	Емилия Божинова Цветанова	<b>Присъства</b>
28.	Петко Колев Петков	<b>Присъства</b>
29	Светослав Симеонов Тодоров	<b>Присъства</b>
<b>Общо</b>		<b>27</b>

Заседанието на Общински съвет – Свищов се откри от д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов.

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Добро утро, уважаеми дами и господа общински съветници! Добро утро, уважаеми господин Генчев, г-жо Димитрова, гости на нашето заседание! Благодаря Ви, че се отзовахте в този ранен час за нашето извънредно заседание, за което вчера имаше и комисия по “Икономическо развитие, финанси и бюджет“. Материалите по дневния ред са изпратени на Вашите пощи. Има ли коментари по проекта за дневен ред?“

### **ПРОЕКТ ЗА ДНЕВЕН РЕД:**

1. Поемане на дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“.

2. Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2024 година.

3. Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2025 година.

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Не виждам такива. Колеги, нека да гласуваме! Който е „За“, моля да вдигне ръка! Всъщност пропуснах да Ви кажа, че кворумът е 27 съветника, присъстваме в залата. Отсъстват г-н Благов, както и за момента Денис Асанов. Идва ли? Идва. Добре. Той ще се включи след малко. Но в момента сме 27. “

При кворум от 27 общински съветници, Проектът за дневен ред се прие с 27 гласа “За”, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма и стана:

### **ДНЕВЕН РЕД:**

1. Поемане на дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“.

2. Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2024 година.

3. Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2025 година.

**ПО ТОЧКА ПЪРВА „Поемане на дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“**

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Уважаеми дами и господа, да пристъпим тогава към първа точка от нашия дневен ред, а именно: „Поемане на дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“. Уважаеми колеги, имате ли коментар по тази точка? Не виждам такива. Тогава колеги, нека да гласуваме!“

**Денис Асанов влиза в залата в 8:34 часа.**

При кворум от 28 общински съветници, предложението се прие с 28 гласа “За”, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма. Решението е:

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№362**

**ОТНОСНО: Поемане на дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 13, чл. 17, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 6 и чл. 19а от Закона за общинския дълг (ЗОД) и предложение с Вх. №716/07.02.2025 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на Община Свищов, Общински съвет – Свищов,

## **Р Е Ш И:**

**I.** Община Свищов да сключи договор за кредит с „Фонд ФЛАГ“ ЕАД, по силата на който да се поеме дългосрочен общински дълг с цел реализация на проект: „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“, Договор №BG-RRP-11.010-0032-C01 от 04.11.2024 година, финансиран по Инвестиция “Модернизиране на дългосрочната грижа“ към Национален план за възстановяване и устойчивост, по Компонент “Социално включване“, процедура чрез директно предоставяне на конкретни крайни получатели BG-RRP-11.010 „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“ при следните основни параметри:

1. Максимален размер на дълга – до 3 260 000 лв. /Три милиона двеста и шестдесет хиляди лв./, от които главница по кредита в размер на 2 890 000 лв. /Два милиона осемстотин и деветдесет хиляди лв./.

2. Валута на дълга – български лева.

3. Вид на дълга – дългосрочен дълг, поет с договор за общински заем.

4. Условия за погасяване:

- Срок за погасяване: до 36 (Тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;

- Източници за погасяване на главницата – чрез плащанията от Структурата за наблюдение и докладване (СНД), съгласно Договор за изпълнение на проект №BG-RRP-11.010-0032-C01/04.11.2024 година и/или от собствени бюджетни средства.

5. Максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс максимална надбавка от 4,083 %.

6. Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноски – съгласно ценовата политика на „Фонд ФЛАГ“ ЕАД и Управляващата банка.

7. Начин на обезпечение на кредита:

- учредяване на особен залог върху вземанията на Община Свищов по Договор №BG-RRP-11.010-0032-C01/04.11.2024 година за предоставяне на БФП, сключен между Община Свищов и МТСП по Инвестиция „Модернизиране на дългосрочната грижа“ към Национален план за възстановяване и устойчивост, по Компонент „Социално включване“, инвестиция „Модернизиране на дългосрочната грижа“, процедура чрез директно предоставяне на конкретни крайни получатели BG-RRP-11.010 „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“, постъпващи по банкова сметка на община Свищов, вземанията за наличностите по която, настоящи и бъдещи, също са обект на особен залог;

- учредяване на залог върху съвкупността от настоящи и бъдещи парични вземания, представляващи настоящи и бъдещи приходи на Община Свищов по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от Закона за публичните финанси и бюджетните взаимоотношения на Община Свищов по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за публичните финанси, включително и тези, постъпващи по банкова сметка, вземанията за наличностите по която, настоящи и бъдещи, също са обект на особен залог.

**II.** Възлага и делегира права на Кмета на община Свищов да подготви искането за кредит, да го подаде в офиса на „Фонд ФЛАГ“ ЕАД, да подпише договора за кредит и договорите за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. I.

**МОТИВИ:** Анализ на финансовото състояние на Община Свищов и капацитета ѝ за поемане на дълг:

Изпълнението на годишните бюджети е един от водещите приоритети за управлението на Община Свищов. Осигуряването на стабилно финансово състояние е основа за успешното реализиране на функциите ѝ като орган за местно самоуправление, за изпълнение на многобройните и изключително разнообразни ангажименти в сферата на образованието, културата, детско-юношеския спорт,

поддържането на общинската инфраструктура и обектите общинска собственост, за извършването на всички видове административни, технически и други услуги и обществено полезни дейности, предоставяни на населението.

Изпълнение на бюджета по приходната част на Община Свищов през годините:

Година	Приет от Общинския съвет – лв.	Изпълнение – лв.	Изпълнение (в %)
2016	21 392 000	22 476 449	105,07
2017	21 380 000	23 529 408	110,05
2018	22 738 000	26 530 371	116,68
2019	25 322 000	30 297 960	119,65
2020	27 530 000	32 473 628	117,96
2021	33 100 000	38 973 495	117,74
2022	35 547 000	43 367 247	122,00
2023	42 498 000	47 497 591	111,76

През периода 2016 – 2023 г. се наблюдава постепенно увеличаване на общинските приходи. Това потвърждава доброто управление на общинските финанси и трайната тенденция за увеличаване на приходната част, което от своя страна създава по-добри финансови условия за функциониране на звената на бюджетна издръжка.

Справка за разходите по бюджета на Община Свищов за периода 2016 г. – 2023 г.:

Функция	31.12. 2016 г.	31.12. 2017 г.	31.12. 2018 г.	31.12. 2019 г.	31.12. 2020 г.	31.12. 2021 г.	31.12. 2022 г.	31.12. 2023 г.
Общи държавни служби	2938024	2712103	2908713	3390952	3271477	4510819	4211984	5036089
Отбрана и сигурност	1179667	341648	156893	403299	681283	225989	991712	251162
Образование	8035199	8709413	9281517	10564365	12093125	14292067	15574448	18543861
Здравеопазване	348875	281196	357502	426182	502159	447122	694349	708138
Социално осигур., подпомагане и грижи	2270173	2452065	2902598	3274356	4888429	6063918	8412963	10045143
Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	3571857	4721238	6232719	7221044	7634196	8601189	9269602	7635731
Почивно дело, култура, религиозни дейности	1685226	1771177	1817866	2081739	2143951	3531439	2768892	3271319

<b>Икономически дейности и услуги</b>	770480	810154	845085	1089272	1146066	1218748	13609948	1869200
<b>Разходи неklasиф. в други функции</b>	179548	66211	107047	103985	112942	82204	82349	136948
<b>Всичко разходи</b>	<b>20979049</b>	<b>21865205</b>	<b>24609940</b>	<b>28555194</b>	<b>32473628</b>	<b>38973495</b>	<b>43367247</b>	<b>47497591</b>

Община Свищов е една от малкото общини, които преодоляват проблема с просрочените неразплатени разходи в бюджетните дейности, финансирани от общинския бюджет, дори и през 2023 г. те са нулеви, за разлика от много общини, които изпитват затруднения и изпадат в просрочие, вследствие негативните въздействия на икономическата среда.

Година	31.12. 2016 г.	31.12. 2017 г.	31.12. 2018 г.	31.12. 2019 г.	31.12. 2020 г.	31.12. 2021 г.	31.12. 2022 г.	31.12. 2023 г.
<b>Просрочени задължения</b>	<b>0,00лв.</b>	<b>0,00лв.</b>	<b>0,00лв.</b>	<b>0,00лв.</b>	<b>0,00 лв.</b>	<b>0,00 лв.</b>	<b>0,00 лв.</b>	<b>0,00 лв.</b>

По-подробният анализ на разходите показва, че в Община Свищов текущите, с относително постоянен характер, приходи по правило са превишавали планираните и реално извършвани разходи за текуща дейност. Приходите от изчерпаеми във времето източници, като продажбите на общински терени и сгради, са ползвани за инвестиционни цели.

Община Свищов притежава опит в управлението на инвестиционни проекти. В хронологичен ред са представени договорите с финансови институции и тяхното усвояване, както следва:

През 2018 г. Община Свищов (с Решение №761/30.01.2018 г. на Общински съвет – Свищов и Договор №SV398Y/14.05.2018 г. с „Общинска банка“ АД) пое дългосрочен общински дълг в размер на 1 800 000 лв. за финансиране на разходите по обект „Рехабилитация на част от уличната мрежа на територията на град Свищов, обхващаща улици: ул. „Патриарх Евтимий“, ул. „Детелина“, ул. „Княз Ал. Батенберг“, ул. „Филип Тотю“, ул. „Вежен“, ул. „Киряк Цанков“, ул. „Екзарх Антим Първи“, ул. „Васил Левски“, ул. „Вихрен“, ул. „Младост“, ул. „Веслец“, ул. „Нове“, ул. „Христо Ботев“, ул. „Мусала“, ул. „Никола Петков“, ул. „Григор Стоянов“, ул. „Ал. Стамболийски“, ул. „Подполковник Манолов“, ул. „Черни връх“, ул. „Димитър Ценов“, ул. „Градево“, ул. „Люлин“, ул. „Драган Цанков“, ул. „Бузлуджа“, ул. „Петър Парчевич“, ул. „Никола Славков“, ул. „Георги С. Раковски“, ул. „Дядо Димитър Паничков“, ул. „Одрин“, ул. „Витоша“, ул. „Рила“, ул. „Янтра“, ул. „Георги Катранов“, ул. „Христо Смирненски“, ул. „Даскал Тодор Петров“, ул. „Григор Начович“, ул. „Черноризец Храбър“, ул. „Георги Владикин“, ул. „Генерал Киселов“, ул. „Опълченска“, ул. „Тодор Хрулев“, ул. „Георги Матев“ и ул. „Димитър Шишманов. През 2020 г. кредитът е усвоен изцяло. Към 31.12.2023 г. дългът е в размер на 1 413 374 лв., от които 1 170 000 лв. – главница и 243 374 лв. – лихви. Крайният срок за издължаване е 14.05.2030 г.

През 2019 г. Община Свищов (с Решение №1039/28.03.2019 г. на Общински съвет – Свищов и Договор №94-Д-567/02.08.2019 г. с „Регионален фонд за градско развитие“ АД и „Експресбанк“ АД) пое дългосрочен общински дълг в размер на 276 673 лв. за финансиране на разходите по проект: „Ремонт, реконструкция и мерки за подобряване на енергийната ефективност в обекти на културната инфраструктура на територията на община Свищов“, от които 163 237 лв. от „Регионален фонд за градско развитие“ АД и 113 436 лв. от „Експресбанк“ АД. През 2020 г. кредитът е усвоен в размер на 162 661 лв. съответно от „Регионален фонд за градско развитие“ АД и 113 036 лв. от „Експресбанк“ АД. Към 31.12.2023 г. дългът е в размер на 197 224 лв., от които 186 289 лв. – главница, от която 109 924 лв. на „Регионален фонд за градско развитие“ АД и 76 365 лв. на „Експресбанк“ АД и 10 935 лв. – лихви и такси, от които 692 лв. на „Регионален фонд за градско развитие“ АД и 10 243 лв. на „Експресбанк“ АД. Крайният срок за издължаване е 31.05.2029 г.

През 2021 г. Община Свищов (с Решение №286/29.10.2020 г. на Общински съвет – Свищов и Договор №П0009/16.03.2021 г. с „Фонд ФЛАГ“ ЕАД) пое дългосрочен общински дълг в размер на 4 500 000 лв. за финансиране на разходите по проект: „Проектиране и осъществяване на авторски надзор, строително-монтажни работи за реконструкция и рехабилитация улици, и/или пътни съоръжения и принадлежности към тях на територията на Община Свищов“. През 2023 г. кредитът е усвоен в размер на 4 499 909,62 лв. Към 31.12.2023 г. дългът е в размер на 4 981 441,62 лв., от които 4 249 909,62 лв. – главница и 731 532 лв. – лихви и такси. Крайният срок за издължаване е 25.09.2040 г.

Характерно за последните години е приключването на бюджета с преходни остатъци, както следва: Наличностите по бюджетните банкови сметки на Община Свищов през 2016 г. – 1 497 хил. лв., 2017 г. – 1 664 хил. лв., 2018 г. – 1 920 хил. лв., 2019 г. – 1 743 хил. лв., 2020 г. – 4 114 хил. лв., 2021 г. – 3 991 хил. лв., 2022 г. – 4 800 хил. лв. и 2023 г. – 4 637 хил. лв.

**III. Описание на проекта, за чието финансиране се предлага поемането на общински дълг:**

**1. Пълно наименование на проекта:** Проект: „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария Луиза" град Свищов“.

**1.1. Компонент** „Социално включване“, инвестиция „Модернизиране на дългосрочната грижа“.

**1.2. Код на процедура:** BG-RRP-11.010, **наименование на процедура:** „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“.

**1.3. Основна цел на проекта:** С проектното предложение Община Свищов ще осъществи ремонтни дейности и преустройство на помещения, както и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед привеждане на съществуващата материална база на ДСХ „Мария Луиза“ в пълно съответствие със стандартите за качество на резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст по отношение на специализираната среда за предоставянето на услугата.

**1.4. Обхват на проекта:** Проект „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на Дом за стари хора "Мария

Луиза" град Свищов" е насочен към подобряване на условията в ДСХ „Мария Луиза“ град Свищов.

Реализацията на проекта трябва да допринесе за устойчивото и интегрирано развитие в община Свищов за подобряване качеството на живот, жизнената и работна среда, както и да се подобрят значително условията на живот и лечение на домакущите, тъй като в момента условията са неотговарящи на изискванията на наредбата.

По този начин и с предвидените и заложиени дейности ще се допринесе за подобряване функционалността на ДСХ „Мария Луиза“, подобряване на енергийната ефективност на сградата и нейното модернизиране, чрез което значително ще се подобри благосъстоянието на домакущите, а от там и ефективността от провежданото лечение на някои от тях. По този начин ще се предотвратят медицински усложнения и други заболявания, като за целта ще бъде закупено и допълнително оборудване и обзавеждане за медицинския кабинет и рехабилитация на домакущите.

**2. Предназначение (цел) на проекта, технико-икономическа обосновка и социално-икономически анализ на очакваните резултати от осъществяването на проекта.**

Основната цел на проектното предложение е насочена към подобряване на условията в ДСХ „Мария Луиза“, град Свищов чрез изпълнение на мерки за приважането на дома в пълно съответствие с изискванията на стандартите за качество на резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст, определени в Наредбата за качество на социалните услуги.

Съгласно § 35. (3) от Закона за социалните услуги: Всички домове за стари хора се реформират в съответствие със стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, до 1 януари 2025 г.

Реализацията на проекта трябва да допринесе за устойчивото и интегрирано развитие в община Свищов за подобряване качеството на живот, жизнената и работна среда, както и да се подобрят значително условията на живот и лечение на домакущите, тъй като в момента условията са неотговарящи на изискванията на наредбата.

По този начин и с предвидените и заложиени дейности ще се допринесе за подобряване функционалността на ДСХ „Мария Луиза“, подобряване на енергийната ефективност на сградата и нейното модернизиране, чрез което значително ще се подобри благосъстоянието на домакущите, а от там и ефективността от провежданото лечение на някои от тях. По този начин ще се предотвратят медицински усложнения и други заболявания, като за целта ще бъде закупено и допълнително оборудване и обзавеждане за медицинския кабинет и рехабилитация на домакущите.

**2.1. Ползи, които могат да бъдат измерени финансово:**

- Ремонт на домове за стари хора;
- Икономии в годишното потребление на първична енергия.

**2.2. Ползи, които не могат да бъдат измерени финансово:**

С предвидените и заложиени дейности ще се допринесе за подобряване функционалността на ДСХ „Мария Луиза“, значително ще се подобри благосъстоянието на домакущите, а от там и ефективността от провежданото лечение



на някои от тях. По този начин ще се предотвратят медицински усложнения и други заболявания, като за целта ще бъде закупено и допълнително оборудване и обзавеждане за медицинския кабинет и рехабилитация на домаващите.

### **2.3. Технически аспекти.**

Основните дейности на проекта включват:

**Дейност 1:** Строителство, ремонт, реконструкция и обновяване на сграден фонд за социални услуги (съществуваща към момента социална услуга Дом за стари хора „Мария Луиза“, гр. Свищов) и привеждане на сградата в съответствие с изискванията на Наредбата за качеството на социалните услуги, включително осъществяване на строителен и авторски надзор.

Дейността предвижда изпълнение на строително монтажни работи, насочени към ремонт и обновление с цел привеждане на сградата и помещенията в съответствие с изискванията на Наредбата за качеството на социалните услуги.

Дейност 1 е насочена към обновяване на сградата на ДСХ „Мария Луиза“ чрез преустройство и ремонт на помещенията и внедряване на мерки за ЕЕ с цел осигуряване на топлинен и енергиен комфорт. Предвижда се след изпълнение на енергоспестяващите мерки да бъде постигнат клас на енергопотребление „А“, като мерките за ЕЕ включват топлоизолиране на външни стени; подмяна на дограма; топлоизолиране на покриви; топлоизолиране на под; изграждане на нова отоплителната инсталация; изграждане на вентилационна инсталация; мерки по осветителна инсталация, както и изграждане на достъпна архитектурна среда за хора в неравностойно положение чрез изграждане на асансьор.

В обхвата на изготвения технически проект за обект "Реконструкция на сграда, ползвана от Дом за стари хора "Мария Луиза" гр. Свищов, м-т "Паметниците" са включени следните части: Архитектура; Конструктивна, ЕЕ, Електрическа, ОВК, ВиК, Технологична, Пожарна безопасност, Пожароизвестяване, Гласово оповестяване, Видеонаблюдение, Сестринска система, Геодезия, Геоложки доклад, ПУСО, ПБЗ и проектно-сметна документация, както и е изготвена Оценка на инвестиционния проект.

Основно целта на проекта е да бъде извършен цялостен ремонт, реконструкция и обновяване на сградния фонд на ДСХ „Мария Луиза“ в гр. Свищов, като дейностите вкл. всички задължителни мерки в съответствие със стандартите за качество на резидентната грижа, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, изготвеното обследване за ЕЕ, техн. паспорт и изготвения проект, а именно: преустройство на съществуващи помещения, така, че да могат в дома да бъдат настанени най-малко 125 потребители, разпределени в двойни и единични стаи, също така да има и боксониери и гарсонииери от семеен тип за настаняване на едно домакинство.

След направени анализи бе установено, че в така съществуващите сгради и помещения е невъзможно да бъдат постигнати тези бройки и това налага изграждане на нова триетажна сграда, в която да бъдат поместени нужните бройки за достигане на изискванията - Тяло Б.

Обектът представлява съвкупност от пет обособени сгради - тела, сключено строителство, като отделните блокове са разделени помежду си с деформационни фуги. Проектът предвижда общо следното разпределение:

ТЯЛО А - Медицински комплекс;  
ТЯЛО Б - 3 броя единични стаи, 18 броя двойни стаи и 1 боксониера;  
ТЯЛО В - 5 броя боксониери и 2 броя гарсониери;  
ТЯЛО Г - 9 броя единични стаи и 19 броя двойни стаи;  
ТЯЛО Д - 15 броя двойни стаи.

**ОБЩО ЗА КОМПЛЕКСА:**

- Единични стаи - 12 броя /17%/;
- Двойни стаи - 52 броя /72%/;
- Гарсониери, двойни - 2 броя /3%/;
- Боксониери - 1 брой /1%/.

**ОБЩО БРОЙ МЕСТА ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ - 131** , в т.ч. 125 капацитет на услугата + 6 места за заместваща грижа и за изолация при епидемия; пандемия и др. инфекциозни заболявания.

Другите помещения в корпусите за потребителите са както следва: дневни - 6 бр.; склад за спално бельо - 4 бр.; разливочни - 6 бр.; стая за препарати - 6 бр.; стая за персонал – 6 бр.; склад за инвалидни колички - 3 бр. и др. Предвидено е също ремонт и преустройство и на вс. други помещения в сградата - кабинети, зали за срещи и тихи игри, кухненски сектор и мн. други, подробно описани в инв. проект.

Проектното предложение предвижда също така изпълнение на всички енергоспестяващи мерки, предвидени в Обследването за ЕЕ, в т.ч.:

1. Поставяне на топлоизолация на външни стени, покрив и под на сградите;
2. Подмяна на дървената дограма;
3. Подмяна топло източник и инсталация;
4. Внедряване на ФЕЦ за собствени нужди;
5. Подмяна на осветителните тела с LED осветители;
6. Подмяна на наличното кухненско оборудване.

В рамките на Дейност 1 е предвидено и оценка на съответствието на инв. проекти и упражняване на строителен надзор, както и упражняване на авторски надзор по проекта.

Начин на изпълнение:

Дейността ще бъде изпълнена чрез външно възлагане след проведена процедура по ЗОП и сключен договор с изпълнител.

Предвидените дейности, които ще бъдат изпълнени от избраните изпълнители, са в съответствие с Изискванията на УО и Насоките за кандидатстване и ще се изпълняват съгласно одобрените работни проекти.

По време на строителството избраният изпълнител ще изпълнява всички законови и процедурни дейности, вкл.: отговорност за качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора; съставя пълно и правилно всички актове и протоколи по време на строителството; следи за осигуряването на временната организация по време на строителството; спазва изискванията за здравословни и безопасни условия на труд; следи за годността на Строежа за въвеждане в експлоатация.

Консултантската дейност, свързана с оценка на съответствието на инв. проекти и упражняване на СН, предвижда използването на външен изпълнител, който ще бъде отговорен за: Откриване на строителната площадка и определяне на строителната

линия и ниво за строежа; съответствието на изпълняваните строителни работи с одобрения технически проект; контрола на продуктите, влагани при изпълнението на СМР; спазване на изискванията за ЗБУТ в строителството; съставяне на всички актове и протоколи по време на строителството; актуализацията на техническия паспорт на сградата; годността на строежа за въвеждане в експлоатация. Ще бъде изготвен и Доклад за оценка на съответствието.

**Дейност 2:** Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за съществуваща към момента социална услуга Дом за стари хора „Мария Луиза“, гр. Свищов, като част от цялостното им обновяване и реформиране.

Съществуващото в сградата на ДСХ „Мария Луиза“ в гр. Свищов оборудване е морално и функционално остаряло и не отговаря на съвременните изисквания. Голяма част от съществуващото оборудване следва да бъде подменено, както и да бъде доставено изцяло ново оборудване, с оглед привеждането на съществуващата материална база на домовете за стари хора в пълно съответствие с Наредбата за качеството на социалните услуги и по-точно със стандарти и критерии за качество на специализирана социална услуга - резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст по отношение на специализираната среда, безопасност и сигурност, здраве и хранене, програми и дейности, семейни, лични и социални връзки, защита правата на потребителите и др.

Изпълнението на дейността включва най-общо доставка на следните видове оборудване и обзавеждане: болнични легла, матраци и кушетки; уреди за рехабилитация на домуващите; специализираща техника /система/ за телемедицина; кухненско оборудване и обзавеждане; обзавеждане за стаите /гардероби, маси, столове, шкафове, дивани, кухненски шкафове и уреди и др. мебели/; офис обзавеждане и оборудване и др.

Новото обзавеждане и оборудване ще бъде съобразено с основните композиционни и функционални изисквания по отношение на материално-техническата база на услугата, ще позволи независим живот на потребителите и ще насърчи, тяхната самостоятелност.

Оборудването и обзавеждането е предназначено за всички стаи, в които са настанени домуващите, общите помещения, кухненския блок, както и за помощни и офис помещения и кабинети

**Дейност 3:** Организация и управление на проекта и дейности по информация и комуникация.

Дейността включва мерки и дейности, свързани с организация и управление на проекта и Изпълнение на дейности по осигуряване на информация и публичност.

За осъществяване на всички задачи по организацията и управлението на проекта ще отговаря екипът за изпълнение на проекта, в който са включени следните позиции:

- Ръководител, Координатор и счетоводител.

За гарантиране спазването на заложените времеви и финансови параметри за изпълнение на проекта, ще бъдат подготвени и утвърдени всички необходими документи и процедури, определящи правилата и стъпките за реализирането му. За тази цел след стартирането на проекта екипът:

- ще се запознае с условията и приложимите процедури за изпълнението на проекта;

- ще се запознае с определението за нередност, както и с правилата за докладване и отчитане на нередности;
- ще приеме подробен план за изпълнението на проекта с адаптиране на плана за действие, към реални дати и ясно разпределение на конкретните задачи на всеки член на екипа във времето;
- ще обсъди и приеме в окончателен вариант предварително разработени от ръководителя на проекта описания на задълженията, отговорностите и организационните взаимоотношения за всяка една длъжност в екипа по проекта;
- ще бъде обсъден графика за провеждане на обществени поръчки, като всеки член на екипа ще получи копие от приетите документи.
- ще се запознае с изискванията за отчитане и работа в системата ИСУН, като администрирането и отчитането ще бъдат осъществявани от Ръководителя на проекта и проектния екип в пълно съответствие с изискванията на договора за безвъзмездна помощ;
- ще бъде докладвано своевременно, в случай че възникнат нередности, както и за случаи, в които може да се предполага, че са налице нередности;
- ще гарантира спазването на разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до управлението и изпълнението на проекта, възлагането на обществени поръчки и осигуряването на равни възможности;
- ще се осигури пълна прозрачност и проследимост на извършените по проекта дейности и направените разходи, като пълен достъп до информацията за проекта ще имат представителите на представители на Договарящия орган, Сертифициращия орган, Одитиращия орган, други одитиращи органи и органи на Европейската Комисия.

При изпълнение на проектното предложение бенефициентът ще изпълни следните дейности по осигуряване на информация и публичност:

1. Организиране и провеждане на встъпителна и заключителна пресконференция. На Встъпителната пресконференция ще бъде представен проектът, неговите основни и специфични цели, заложените дейности и очакваните резултати, а на Заключителната пресконференция ще бъдат отчетени изпълнените мерки и дейности и постигнатите резултати. Ще бъде извършено и видеозаснемане на събитията;
2. Изработка, доставка и монтаж на 1 брой временен билборд;
3. Изработка, доставка и монтаж на 1 брой постоянна информационна табела;
4. Изработка и доставка на 1 брой вътрешен банер със стойка и калъф;
5. Публикации за напредъка на проекта в регионални печатни медии - 4 броя;
6. Изработка на информационни брошури, популяризиращи проекта, неговите дейности и резултати – 100 броя;
7. Флаш памети – 50 броя;
8. Рекламни информационни материали /тефтери, химикали и чанти/, изработени от екологични материали и брандирани с логата на финансиращата организация и бенефициента – общо 300 броя.

В допълнение бенефициентът редовно ще публикува на интернет страницата на Общината информация за напредъка при изпълнението на проекта.

По време на изпълнението на проекта Община Свищов ще информира обществеността за основната и специфичните цели на проекта, както и за очакваните

резултати след изпълнението му. Ще бъде подчертана ролята на Общността за реализацията на проекта и обществените ползи от него, за постигане на прозрачност и публичност при реализирането му.

**Съответствие с изискванията на Закона за публичните финанси:**

В чл. 19а от Закона за общинския дълг е предвидено, че за проекти, подлежащи на финансиране от „Фонд ФЛАГ“ ЕАД, не се прилага процедурата за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник.

Тези фактори налагат извода, че поемането на дълг чрез „Фонд ФЛАГ“ ЕАД, води до гарантиране на сигурността и елиминиране на риска за потенциална възможност за обжалване от страна на неспечелили участници, което би довело до забавяне на процеса по самото финансиране и неизпълнение на разчетите по разходната част и поетите договорни задължения.

В заседанието участват 28 общински съветници.

Гласували “За” – 28, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма.

№	Име, презиме, фамилия	
1.	Кристиян Василев Кирилов	ЗА
2.	Верони Маринов Маринов	ЗА
3.	Валери Фильов Николов	ЗА
4.	Мария Иванова Годорова	ЗА
5.	Елена Йорданова Шопова	ЗА
6.	Цветанка Младенова Кирова	ЗА
7.	Габриела Валентинова Петкова	ЗА
8.	Генади Русев Иванов	ЗА
9.	Мариана Илиева Маркова	ЗА
10.	Любомир Ванев Митев	ЗА
11.	Милен Емилов Динков	ЗА
12.	Санка Евтимова Райкова	ЗА
13.	Михаил Руменов Попов	ЗА
14.	Гален Милков Бернардков	ЗА
15.	Денис Зияев Асанов	ЗА
16.	Емял Айдънова Исмаилова	ЗА
17.	Айза Беханова Рамаданова	ЗА
18.	Стефан Станимиров Проданов	ЗА
19.	Станислав Петров Благоев	ОТСЪСТВА
20.	Емил Бориславов Николов	ЗА
21.	Цветелин Годоров Борисов	ЗА
22.	Ивелин Пламенов Петров	ЗА
23.	Венцислав Николов Михайлов	ЗА
24.	София Борисова Вергилова-Георгиева	ЗА
25.	Йордан Илиев Нейков	ЗА
26.	Красимир Иванов Цолов	ЗА
27.	Емилия Божинова Цветанова	ЗА

28.	Петко Колев Петков	ЗА
29.	Светослав Симеонов Тодоров	ЗА

**ПО ТОЧКА ВТОРА „Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2024 година”**

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „С това точка първа от нашия дневен ред е приета. И преминаваме към точка втора: „Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2024 година ”. Желаете ли колеги за изказване?”

София Вергилова – Георгиева – “Може ли малко разяснения да направите сега?”

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – “Това става въпрос за отчисленията, които плащаме към Регионалната ... към депото в Санадиново. Тези пари са наши. Полагат се на нашата община, но в ... как да кажа, в преговорите, които имаме с тях по някой път се забавят нашите ... възстановяването на нашите средства. В момента искаме този процес да се осигури, защото знаете, че по новия закон от 26 година няма да можем да правим капиталови и всякакви други разходи, свързани с тези средства. Затова искаме по навреме да бъдат възстановени, да се задвижи процедурата, за да можем да оперираме с парите. Други въпроси, колеги? Тогава да гласуваме! Който е „За“, моля да вдигне ръка!”

При кворум от 28 общински съветници, предложението се прие с 28 гласа “За”, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма. Решението е:

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№363**

**ОТНОСНО:** Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2024 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ), чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците и във връзка с предложение с Вх. №717/07.02.2025 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на Община Свищов, Общински съвет – Свищов,

**Р Е Ш И:**

Считано от датата на приемане на настоящото Решение:

**1.** Регионалната инспекция по околната среда и водите /РИОСВ/, град Плевен през 2025 година да възстанови от банковата сметка за чужди средства преведените и неусвоени суми за месечните обезпечения и отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците за 2024 година по сметката на Община Свищов, като:

**1.1.** Дава съгласие Кметът на община Свищов през 2025 година за сметка на възстановените от РИОСВ, град Плевен суми на обезпеченията и отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците за 2024 година да извършва дейности по чистотата и управление на отпадъците и/или за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци, включително и за капиталови разходи, без да се изменя приетият от Общинския съвет начин на определяне и размер на Таксата за битови отпадъци за 2024 година.

**1.2.** Дава съгласие Кметът на община Свищов да извършва вътрешни компенсирани промени, включително и за капиталови разходи по т. 1.1. в съответствие с предназначението на разходите при спазване на начина на определяне и размер на Таксата за битови отпадъци по Решение №29/21.12.2023 година, Прот. №5 на Общински съвет – Свищов за определяне на Такса за битови отпадъци за 2024 година и Решение №319/19.12.2024 година, Прот. № 27 на Общински съвет – Свищов за определяне на Такса за битови отпадъци за 2025 година.

**МОТИВИ:** *На общините е дадена възможност на основание § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.), месечните обезпечения и отчисления за 2024 година по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците след тяхното възстановяване по сметката на общината да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.*

В заседанието участват 28 общински съветници.

Гласували “За” – 28, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма.

**ПО ТОЧКА ТРЕТА „Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2025 година“**

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „С това точка втора е приета. Точка трета от нашия Дневен ред е „Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2025 година“. Това е същото, но за 25-та година. Заповядай, господин Нейков!“

Йордан Нейков – „Уважаеми господин Председател, уважаеми колеги! Благодарим за разяснението! Аз все пак искам да задълбочим малко темата и ако може

да разберем точно за какви суми става на въпрос, които очакваме и за какво смятаме да ги изразходим съответно като ни бъдат предоставени!“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Ами то в мотивите е записано за какво ще бъдат разходвани.“

Йордан Нейков – „Пише, че може да се използват за това нещо, а не че ще.“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Ами, аз Ви казвам за какво ще... Господин Генчев!“

Йордан Нейков – „Приемаме „може“, че ще бъде „ще“.

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Да.“

Йордан Нейков – „Добре. Благодаря за разяснението!“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Просто така е формулирано в Закона и затова сме го повторили. Може да рекултивираме сметища, може и да закупуваме.“

Йордан Нейков – „И понеже успех да узурпирам микрофона за съвсем кратко. По отношение на въпросника графата „Не знам“, „Нямам мнение“ и „Не се прилага“ не би ли следвало да са две отделни?“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Какво е това?“

Йордан Нейков – „На въпросника, който получихме.“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Това е стандартно.“

Йордан Нейков – „Това е стандартно. Защото, ако не се прилага, пък Вие може да ми го зачетете, че нямам мнение, както обикновено.“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Не, няма. Това е стандартно. Тази бланка винаги, от години е една и съща.“

Йордан Нейков – „Добре. Значи е време да я променим. Благодаря Ви!“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Не ние. Не ние, „Сова Харис“.“

Йордан Нейков – „Ами, „Сова Харис“ тогава.“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Господин Генчев, имате ли някаква яснота за сумата, за която са отчисленията? Дали имате някаква яснота за сумата от отчисленията, които ни се полагат от Регионалното депо?“

Д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов – „Добро утро! Уважаеми господин Председател, уважаеми госпожи и господа общински съветници! По чл. 60 и 64 сумите, които за 24-та Община Свищов има да оперира са в размер на 192 хиляди лева и другата е около 60 и няколко хиляди лева. Тези два параграфа, те винаги варират в зависимост от количеството отпадък, което предава Община Свищов на Регионалната система. Тъй като Община Свищов е покрила всички изисквания по отношение на управлението на отпадъците и критериите ѝ се дава възможност от следващата година, от тази година Община Свищов самостоятелно да оперира с тези средства от чл. 60 и 64, тъй като досега те се внасяха по сметката на Регионалната инспекция по околната среда и водите, град Плевен, тъй като сепариращата инсталация е на територията ѝ.

Това, още един път, е инструмент, с който досега използването на средствата от чл. 60 и 64 трябваше да мине с решение на Общото събрание да ни ги предоставят за



инвестиции единствено. Това са средства, които не могат да бъдат харчени за абсолютно нищо друго. Те могат да бъдат харчени единствено, само за управление на отпадъците. Било то за почистване на нерегламентирани сметища, за закупуване на съответни съоръжения и изграждане на инсталации. Единствено и само могат да бъдат харчени, пак подчертавам, за отпадъците. За абсолютно нищо друго не могат да бъдат харчени тези средства. Те са в набирателна сметка, със специален статут, съгласно Закона. Досега трябваше да минават с решение на Общото събрание. И този път вече ние се освобождаваме от Общото събрание и при набирането на необходимия ресурс можем да ги използваме и да покриваме от тях необходимите нужди.

Това, което Община Свищов възнамерява да направи с тях и те са разчетени като такива за изграждането на така наречените клетки в „Центъра за управление на отпадъците“ – клетки за безвъзмездно предаване от гражданите на отпадъци, различни видове отпадъци на територията на Претоварна станция. Тъй като от 26-та година ние ще сме задължени да изградим такива съоръжения и точно тези средства ще бъдат насочени към тази дейност за отпадъците.“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Благодаря, господин Генчев! Колеги, други въпроси? Господин Нейков, заповядайте!“

Йордан Нейков – „Уважаеми господин Генчев, благодаря Ви за разяснението! Аз искам просто да направя една скоба, една забележка. Дали е възможно... Целта, за която ще бъдат похарчени средствата, е чудесна. Аз подкрепям с две ръце да се изгради това нещо в Центъра. Въпросът е, възможно ли е в рамките на тази година да започне една кампания през кметовете на отделните населени места за едно по-добро информироване на жителите на общината, че имат тази възможност да извозват безвъзмездно отпадъци в известно количество в този Център? Тъй като смятам, че част от нерегламентираните сметища възникват именно поради неинформироваността на някои от жителите. Те си изхвърлят нерегламентирано отпадъците навсякъде и може би ще намалим част от тези нерегламентирани сметища по този начин. Благодаря!“

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „Благодаря Ви, господин Нейков! То и в момента върви такава разяснителна кампания в града. За съжаление интересът не винаги е сериозен.“

Колеги, не виждам други желаещи за изказване. Нека тогава да преминем към гласуване! Който е „За“, моля да вдигне ръка!“

При кворум от 28 общински съветници, предложението се прие с 28 гласа “За”, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма. Решението е:

## **Р Е Ш Е Н И Е**

### **№364**

**ОТНОСНО:** Прилагане на § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.) за 2025 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси, чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците и във връзка с предложение с Вх. №718/07.02.2025 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов, Общински съвет – Свищов,

### **РЕШИ:**

Считано от датата на приемане на настоящото Решение:

**1.** За сметка на начислените суми за месечните обезпечения и отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците за 2025 година:

**1.1.** Дава съгласие Кметът на община Свищов през 2025 година за сметка на начислените суми за месечните обезпечения и отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците през 2025 година да извършва дейности по чистотата и управление на отпадъците и/или за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци, включително и за капиталови разходи без да се изменя приетият от Общинския съвет начин на определяне и размер на Таксата за битови отпадъци за 2025 година.

**1.2.** Дава съгласие Кметът на община Свищов да извършва вътрешни компенсирани промени, включително и за капиталови разходи по т. 1.1. в съответствие с предназначението на разходите при спазване на начина на определяне и размер на Таксата за битови отпадъци по Решение №319/19.12.2024 година, Прот. №27 на Общински съвет – Свищов за определяне на Такса за битови отпадъци за 2025 година.

**МОТИВИ:** *На общините е дадена възможност на основание § 3 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (обн. ДВ, бр. № 81/2024 г.), месечните обезпечения и отчисления за 2025 година по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.*

В заседанието участват 28 общински съветници.

Гласували “За” – 28, “Против” – няма и “Въздържали се” – няма.

Д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов – „С това нашият Дневен ред, уважаеми колеги, е изчерпан. Благодаря Ви за участието! И Ви желая лек и ползотворен ден!“

№	Име, презиме, фамилия	
1.	Кристиян Василев Кирилов	Присъства
2.	Верони Маринов Маринов	Присъства
3.	Валери Филъов Николов	Присъства

4.	Мария Иванова Годорова	Присъства
5.	Елена Йорданова Шопова	Присъства
6.	Цветанка Младенова Кирова	Присъства
7.	Габриела Валентинова Петкова	Присъства
8.	Генади Русев Иванов	Присъства
9.	Мариана Илиева Маркова	Присъства
10.	Любомир Ванев Митев	Присъства
11.	Милен Емилов Динков	Присъства
12.	Санка Евтимова Райкова	Присъства
13.	Михаил Руменов Попов	Присъства
14.	Гален Милков Бернардov	Присъства
15.	Денис Зияев Асанов	Присъства
16.	Емял Айдънова Исмаилова	Присъства
17.	Айза Беханова Рамаданова	Присъства
18.	Стефан Станимиров Проданов	Присъства
19.	Станислав Петров Благov	Отсъства
20.	Емил Бориславов Николов	Присъства
21.	Цветелин Годоров Борисов	Присъства
22.	Ивелин Пламенов Петров	Присъства
23.	Венцислав Николов Михайлов	Присъства
24.	София Борисова Вергилова-Георгиева	Присъства
25.	Йордан Илиев Нейков	Присъства
26.	Красимир Иванов Цолов	Присъства
27.	Емилия Божинова Цветанова	Присъства
28.	Петко Колев Петков	Присъства
29.	Светослав Симеонов Тодоров	Присъства
<b>Общо</b>		<b>28</b>

Поради изчерпване на Дневния ред заседанието на Общинския съвет бе закрито в 08:43 ч.

Препис от протокола се изпраща на Областния управител за сведение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: .....  
/д-р Кристиян Кирилов/

Водил протокола: .....  
/Кристина Ангелова/