

До  
МК № НУГПОРС  
МК № ЦРФБ  
13.01.2016  
КВ

Тел. 0631 / 68 101  
Факс: 0631 / 60 504  
E-mail: obshtina@svishtov.bg



## ОБЩИНА СВИЩОВ

Изх. № 61-00-12 от 13.01.2016 г.

ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ГР. СВИЩОВ

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

Вх. № 267

Дата: 13.01.2016 г.  
ГР. СВИЩОВ

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Генчо Божинов Генчев – Кмет на Община Свищов

**ОТНОСНО:** Приемане на Правилник за организацията и управление на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На територията на Община Свищов към настоящия момент се прилага Правилник за дейността на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов, приет с Решение № 781/28.01.2010 г., Протокол № 49 на Общински съвет – Свищов.

Към настоящия момент текстовете в него не са прецизирани и съобразени с измененията в нормативните актове от по-висок ранг.

Във връзка с горното се налага предприемане на действия за синхронизиране на Правилника.

#### **Цели, които се поставят с промяната на Правилника**

Целта на Правилника е да урежда обществените отношения, свързани с дейността, която предприятието развива на територията на Община Свищов. Същият регламентира задълженията на физическите и юридически лица.

#### **Финансови средства, необходими за прилагането на Правилника**

За прилагане на новия Правилник не е необходимо разходването на бюджетни средства.

#### **Очаквани резултати**

Резултатите, които се очакват от прилагането на Правилника се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същия.

#### **Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз**

Предлаганият Правилник за организацията и управление на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА. Същият е в съответствие с Европейската харта за местно самоуправление.

На основание чл. 28 от Закона за нормативните актове (ЗНА) предлагам на Вашето внимание Проект на Правилник за организацията и управление на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов, заедно с мотивите за изготвянето ѝ.

Предложеният Правилник за организацията и управление на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов е подзаконен нормативен акт и съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от синхронизирането на действащото българско законодателство с регламентите и директивите, уреждащи тази материя.

На основание чл. 26, ал. 2 от ЗНА, във връзка чл. 77 от Административно процесуалния кодекс (АПК), проектът е публикуван в официалната интернет страница на Община Свищов – [www.svishtov.bg](http://www.svishtov.bg), като по този начин е дадена възможност на всички заинтересовани лица да се запознаят с него и да изразят становище.

Във връзка с гореизложеното предлагам Общински съвет - Свищов да приеме следния:

### ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

Общински съвет - Свищов на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА),

### РЕШИ:

Приема Правилник за организацията и управление на Общинско предприятие „Пазари – Свищов“ – гр. Свищов, **с който се отменя** Правилник за дейността на Общинско предприятие „Пазари-Свищов“, приет с Решение № 781/28.01.2010 г., Протокол № 49 на Общински съвет – Свищов.

**ГЕНЧО ГЕНЧЕВ**  
КМЕТ НА ОБЩИНА СВИЩОВ



Съгласувал:

Мирослав Ангелов  
Зам.-Кмет

Иван Шопов  
Юрисконсулт

## **ПРАВИЛНИК**

### **за организацията и управление на Общинско предприятие "Пазари - Свищов" – гр. СВИЩОВ**

#### **ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.1. /1/.** С този правилник се урежда дейността, структурата, численият състав, управлението и предоставеното за стопанисване имущество на Общинско предприятие "Пазари - Свищов" гр. СВИЩОВ.

(2) ОП „Пазари - Свищов“ не е юридическо лице и осъществява дейност от името на Община Свищов в рамките на предоставените правомощия.

(3) ОП „Пазари – Свищов“ се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет – Свищов.

(4) ОП „Пазари Свищов“ осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник, Закона за общинската собственост, Наредбата за условията и реда за упражняване правата на Община Свищов върху общинската част от капитала на търговските дружества и стопанската дейност, осъществявана чрез общински предприятия, други закони и подзаконовни нормативни актове и решенията на Общински съвет – Свищов.

(5) ОП „Пазари - Свищов“ е със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. "Алеко Константинов" № 28.

(6) Общински съвет – Свищов, като едноличен собственик на активите, предоставени на ОП „Пазари – Свищов“ взема решенията относно:

1. Преобразуване и закриване на предприятието;
2. Изменение на Правилника за дейността му;
3. Други решения, свързани със статута и дейността на общинското предприятие, като второстепенен разпоредител с бюджетни пари.

(7) ОП „Пазари - Свищов“ осъществява дейността си чрез предоставените му активи, съгласно Приложение № 1 към настоящия Правилник.

**Чл.2.** На територията на град СВИЩОВ са обособени следните пазари:

1. Постоянен пазар на площад "Велешана";
2. Временни пазари или панаири, определени със заповед на Кмета на Общината.

**Чл.3.** (1) Общинските пазари са обособени търговски средища за продажба на:

1. Селскостопанска продукция в пряко и преработено състояние;
2. Цветя, семена и посадъчен материал;
3. Хранителни и пакетиранни стоки;
4. Месо, месни и млечни произведения, пилета, субпродукти и риба;
5. Диворастящи плодове, гъби и билки;
6. Промислени стоки, включително употребявани, но годни за ползване;
7. Живи птици и дребни животни.
8. Други съпътстващи стоки и услуги.

(2) Посочените в ал. 1 дейности с предмет продажба на хранителни стоки се извършват при спазване на изискванията на Закона за храните и свързаните с него нормативни актове.

#### **ГЛАВА ВТОРА ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

**Чл.4.** Общинско предприятие "Пазари-Свищов" е специализирано звено на Общината, което е обособено на самостоятелна бюджетна сметка и отделен баланс.

**Чл. 5.** Предмет на дейността на ОП "Пазари-Свищов" гр. СВИЩОВ е:

1. Стопанисване и поддържане на общинските пазари.
2. Отдаване под наем на застроени и незастроени площи.
3. Отдаване под наем на съоръжения и инвентар.
4. Събиране на такси, съгласно ЗМДТ гл. 3, раздел II **Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площи, улични платна, панаири и терени с друго предназначение**

5. Създаване на условия за осъществяване дейността на физически и юридически лица, които извършват търговия на пазарите.
6. Други съпътстващи услуги, свързани с дейността на пазарите.
7. Упражняване контрол съвместно със специалисти от Община гр. СВИЦОВ, РИОКОЗ, РДВР, ДВСК, Стандартизация и метрология и други контролни органи върху търговската дейност на физически и юридически лица извършвана на пазарите.
8. Дейности в изпълнение на Наредба за преместваеми обекти на Община – Свищов.

### **ГЛАВА ТРЕТА**

#### **ЧИСЛЕН СЪСТАВ, СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.6.** Общинският съвет гр. СВИЦОВ утвърждава числен състав на персонала – 12 служители.

**Чл.7.** Структурата на длъжностите е съгласно Приложение № 2 към Правилника.

**Чл.8.** Кметът на Община – Свищов назначава Директор на Общинско предприятие "Пазари-Свищов".

**Чл.9.** Кметът на Общината по предложение на Директора на ОП "Пазари-Свищов", утвърждава:

1. Броя и местонахожденията на постоянните пазари, влизащи в структурата на Общинското предприятие.

2. Правилника за вътрешния ред на ОП "Пазари-Свищов".

3. Щатното разписание в рамките на утвърдената от Общински съвет численост на персонала във вид и форма в съответствие с действащата нормативна уредба.

4. Поименен списък на обектите за строителство през текущата година, съгласно одобрен от Общината бюджет.

5. Други актове, свързани с прилагането на този Правилник, за който Кмета на Общината или упълномощено от него лице издава заповед, инструкция или указание.

**Чл.10.** Директорът на ОП "Пазари-Свищов":

1. Организира, ръководи и контролира цялостната дейност на общинското предприятие "Пазари-Свищов" и го представлява пред съда и други държавни органи и обществени организации.

2. Насочва и координира дейността на специализираните служби по чл. 5, точка 7 от настоящия Правилник.

3. Предлага за утвърждаване от Кмета на Общината щатното разписание в рамките на утвърдените от Общинския съвет численост на персонала във вид и форма в съответствие с действащата нормативна уредба.

4. Утвърждава длъжностни характеристики за правата и задълженията на служителите и работниците от предприятието.

5. Назначава и освобождава от длъжност работниците и служителите. Налага предвидените от Кодекса на труда дисциплинарни наказания.

6. Открива процедури по провеждането на търгове за отдаване под наем на недвижимо имущество със заповед, определяща състава на комисията, условията и срока на провеждането.

7. Сключва договори за наем за използване на недвижимо имущество, площи, съоръжения, инвентар, както и за предоставени услуги свързани с дейността на ОП, чийто срок не може да бъде по-дълъг от 3 години и които се прекратяват по реда на ЗЗД.

8. Сключва индивидуалните трудови договори със служителите и работниците от предприятието.

9. Извършва структурирането на пазарните площи и определя места за временни пазари и тържища.

10. Разработва проекти за вътрешно - нормативни документи и предложения за дейността на ОП "Пазари" и ги представя за утвърждаване от Общинския съвет или Кмета на Общината.

11. Санкционира нарушителите на Правилника за вътрешния ред на ОП "Пазари-Свищов".

12. Директорът и гл. счетоводител отговарят за имуществото и финансовата дейност на ОП "Пазари" - СВИЦОВ.

**ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**  
**ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ**

**Чл.11.** Община СВИЦОВ предоставя за стопанисване на Общинско предприятие "Пазари-Свищов" дълготрайни материални активи и стоково - материални ценности по инвентаризационен опис към 31.12.2015 г., съгласно приложение № 1, което е неразделна част от настоящия Правилник.

**Чл.12.** Източниците на парични средства за издръжка на ОП "Пазари-Свищов" са субсидии от Общината, определени с приемане на бюджета за календарната година с решение на Общинския съвет.

**Чл.13.** Приходи (в брой или по банков път) от дейността на ОП "Пазари-Свищов" са:

1. Приходи от предоставяне за ползване на застроени и незастроени недвижими имоти.
2. Приходи от наеми от предоставени съоръжения и инвентар.
3. Такси при ползване на общински места.
4. Други приходи /в това число: дарения, лихви, неустойки и други/.
5. Приходи от такси, съгласно ЗМДТ гл. 3, раздел II /Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение/
6. Субсидии от Общината.

**Чл.14.** Приходите, придобити по чл. 13 т. 1, 2, 3, 4 и 5 се внасят по набирателна сметка в Община СВИЦОВ.

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящият Правилник е изготвен на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА.

**§2.** Настоящият Правилник отменя всички други предишни Правилници.

**§3.** На нарушителите на този Правилник се търси отговорност по Закона за административните нарушения и наказания и други нормативни актове.

**§4.** Контролът по прилагането на настоящият Правилник се осъществява от Кмета на Община СВИЦОВ или от упълномощените от него длъжностни лица.

Настоящият правилник е приет на Заседание на Общинския съвет град СВИЦОВ с Решение № ..../.....2016 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СВИЦОВ  
/...../

**Приложение № 1**  
**ОП "ПАЗАРИ" – СВИЦОВ**  
**ИНВЕНТАРИЗАЦИОНЕН ОПИС НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ**  
**КЪМ 31.12.2015 г**

1. Масивна 2-етажна сграда – 1 бр.
2. Сграда полумасивна – 1 бр.
3. Тоалетна – 1 бр.
4. Покрит пазар – 1 бр.
5. Тоалетна пазар „Велешана“ – 1 бр.
6. Тоалетна „Свобода“ – 1 бр.
7. Тоалетна зад кино „Алеко“ – 1 бр.
8. Павилион метален до ДСК – 2 бр.
9. Павилион преместваем – 2 бр.