

НАРЕДБА

за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Свищов

- (променена с Решение № 935/23.09.2003 г., Прот. № 60 - §4, ал. 2;
Решение № 74/26.02.2004 г., Прот. № 7 – т. 25 на Приложение № 1;
Решение № 88/30.03.2004 г., Прот. № 9 – чл. 23, ал. 2;
Решение № 118/29.04.2004 г., Прот. № 12 – нов чл. 49А., променени чл. 54, ал. 1, ал. 2 и ал. 5, чл. 55;
Решение № 140/27.05.2004 г., Прот. № 14 – Раздел VI;
Решение № 204/22.07.2004 г., Прот. № 19 – чл. 19, ал. 4, т. А и т. Б
Решение № 236/30.09.2004 г., Прот. № 22 – нова ал. 5 на чл. 23;
Решение № 280/25.11.2004 г., Прот. № 26 – нов Чл. 17а;
Решение № 284/25.11.2004 г., Прот. № 26 – чл. 35, т. 3.1.5., т. 3.2.4., т. 3.2.4.а; чл. 36, т. 3; чл. 36, т. 14;
§1, т. 4;
Решение № 344/27.01.2005 г., Прот. № 29 – промяна на чл. 42, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 и Отмяна на чл. 42, ал. 4 и ал. 5 и чл. 43.
Решение № 353/16.02.2005 г., Прот. № 30 – промяна на чл. 23, ал. 2
Решение № 391/31.03.2005 г., Прот. № 33 – промяна на чл. 23, ал. 3
Решение № 403/28.04.2005 г., Прот. № 34 – промяна в Приложение № 1 към чл. 59, т. 5 и т. 20
Решение № 429/25.05.2005 г., Прот. № 36 – промяна в Приложение № 1 към чл. 59, т. 10
Решение № 553/27.10.2005 г., Прот. № 47 – промяна в чл. 32 - става ал. 1 и нова ал. 2, чл. 37
Решение № 604/22.12.2005 г., Прот. № 49 – промяна в чл. 24, ал. 1
Решение № 610/26.01.2006 г., Прот. № 53 – промяна в чл. 23
Решение № 663/31.03.2006 г., Прот. № 57 – промяна в чл. 36 – нова т. 3а, т. 13 и т. 16
Решение № 700/30.05.2006 г., Прот. № 63 – нов чл. 63, нов §9 и отмяна на т. 20 от Приложение № 1
Решение № 749/26.07.2006 г., Прот. № 66 – отмяна на Приложение № 1а и Приложение № 1б)
Решение № 760/28.09.2006 г., Прот. № 69 – създаден нов чл. 43;
Решение № 761/28.09.2006 г., Прот. № 69 – Добавена нова т. 10 и Създаден нов раздел X;
Решение № 797/26.10.2006 година, Прот. 71 – създаден нов чл. 48А;
Решение № 830/30.11.2006 г., Прот. 73 – промяна в чл. 23, ал. 6, т. 2;
Решение № 868/25.01.2007 г., Прот. 76 – промяна в чл. 17, ал. 1, чл. 17а, ал. 2, чл. 21, Приложение № 1, ред 16 и ред 18;
Решение № 889/21.02.2007 г., Прот. № 77 – допълнение в чл. 2, ал. 1, чл. 34, т. 1, т. 2, т. 3, т. 8.9., нова т. 8.13., чл. 35, т. 1, нова т. 1.4., чл. 36, т. 4, т. 6, т. 7, т. 9, т. 10, т. 11, т. 12, т. 13, т. 15, т. 16, нов чл. 36а, нов Раздел VIIа, нов чл. 45а, нов чл. 45б, чл. 51а, ал. 5, Прил. № 1, т. 25;
Решение № 991/26.06.2007 г., Прот. № 84 – добавена нова т. 26, Приложение № 1;
Решение № 41/19.12.2007 г., Прот. № 4 – промяна в чл. 17а, ал. 2;
Решение № 52/28.12.2007 г., Прот. № 5 – в чл. 18 нови ал. 5, 6, 7, 8 и 9;
Решение № 96/28.02.2008 г., Прот. № 8 – промяна в чл. 17, ал. 1 и чл. 18, ал. 6;
Решение № 138/27.03.2008 г., Прот. № 11 – промяна в чл. 19, ал. 3, ал. 4, чл. 59 и ново Приложение № 3 към чл. 59; Решение № 170/15.05.2008 г., Прот. № 14
Решение № 147/24.04.2008 г., Прот. № 13 – промяна в чл. 23, ал. 2; Решение № 171/15.05.2008 г., Прот. № 14
Решение № 238/26.06.2008 г. Прот. № 17 – промяна на чл. 23, ал. 7, повторно гласувана с Решение № 290/31.07.2008 г., Прот. № 19; Решение № 290/31.07.2008 г., Прот. № 19
Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27- чл. 17, ал.1; чл. 17.а, ал. 1, т. 2 и т.3, ал. 2, ал. 4, ал. 5, ал. 8; чл. 18, ал. 5, ал. 6 и нов § 10 в Преходни и заключителни разпоредби;
Решение № 471/29.01.2009 г., Прот. 29 – чл. 17 а, ал. 1, нова т. 5; наименованието на Раздел III се изменя; чл. 24, ал. 1; чл. 42, ал. 1, ал. 2, ал. 3, ал. 4, нов § 11 Преходни и заключителни разпоредби);
Решение № 501/26.02.2009 г., Прот. 31 – промяна в чл. 23, ал. 2;
Решение № 525/26.03.2009 г., Прот. № 33 – Приложение № 1, нова т. 27;
Решение № 560/30.04.2009 г., Прот. 35 – промяна в чл. 23, ал. 1, ал. 2 и ново Приложение 4 към чл. 23, ал. 2;
Решение № 619/25.06.2009 г., Прот. № 39 – промяна в Приложение № 2;
Решение № 647/23.07.2009 г., Прот. № 42 – чл. 37, чл. 38, чл. 41, чл. 43, чл. 50, чл. 51, чл. 54, ал. 1, ал. 2 и ал. 5, Прил. 1, т. 1, 2, 3, 6, 25 и нова т. 28;

Решение № 673/24.09.2009 г., Прот. № 44 – Приложение № 4 – промяна в т. 5 и т. 6, нова т. 8, нова т. 9;

Решение № 674/24.09.2009 г., Прот. № 44 – чл. 34, т. 6, чл. 35, т. 1, т. 3, чл. 36, отпада чл. 36а;

Решение № 765/22.12.2009 г., Прот. № 47 – чл. 17, ал. 1 и нов § 12 в Преходни и заключителни разпоредби;

Решение № 782/28.01.2010 г., Прот. № 49 – промяна в чл. 23, отмяна на Приложение № 4;

Решение № 644/14.01.2010 г. на Административен съд – Велико Търново – отменен чл. 17а, ал. 1,

т. 5;

Решение № 810/25.02.2010 г., Прот. № 52 – промяна в чл. 42;

Решение № 821/25.02.2010 г., Прот. № 52 – промяна в чл. 23;

Решение № 868/29.04.2010 г., Прот. № 55 – промяна в Приложение № 2, в частта за Библиотека

Решение № 980/29.07.2010 г., Прот. № 62 – отмяна чл. 4, ал. 1, т. 4 и отмяна на Раздел V;

Решение № 1002/19.08.2010 г., Прот. № 63 – заличаване на текст в Приложение № 1, т. 5 и създаване на нова т. 29;

Решение № 1113/21.12.2010 г., Прот. № 68 – нов чл. 16а, създаване на нова т. 27а в Приложение № 1 и нов §13 в преходни и заключителни разпоредби;

Решение № 1137/27.01.2011 г., Прот. № 70 – чл. 2, ал. 1, т. 8; чл. 10, ал. 4; ал. 5, ал. 6 и ал. 7, чл. 17, ал. 1 и ал. 2; §14;

Решение № 1202/31.03.2011 г., Прот. № 74 – чл. 42, ал. 1, 2, 3 и 4;

Решение № 1244/28.04.2011 г., Прот. № 75 – чл. 24, нова ал. 7 и преномериране на старата ал. 7;

Решение № 1333/28.07.2011 г., Прот. № 79 – нов чл. 43а;

Решение № 36/21.12.2011 г., Прот. № 6 – чл. 19, ал. 4, А, т. 2 и чл. 19, ал. 4, Б, т. 2;

Решение № 203/31.05.2012 г., Прот. № 15 – нова ал. 9 и ал. 10 на чл. 24;

Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24 – чл. 16, т. 3; чл. 16а; чл. 17а и нов §15;

Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34 – чл. 17, ал. 1, чл. 17а, ал. 1, чл. 18, нов чл. 18а, чл. 45, Приложение № 2 към чл. 59, нови §§ 16 и 17;

Решение № 629/03.09.2013 г., Прот. № 36 – създаване на нов ред 30 в Приложение № 1, създаване на нов ред 28 в Приложение № 2, и нов § 18 и § 19;

Решение № 665/26.09.2013 г., Прот. № 37 – промяна в чл. 19, ал. 4, буква „Ж“, приложение № 3, нов §20 и нов §21 – **отменено с Решение № 679/31.10.2013 г., Прот. № 39;**

Решение № 680/31.10.2013 г., Прот. № 39 – промяна в чл. 19, ал. 4, буква „Ж“, нов §20;

Решение № 734/19.12.2013 г., Прот. № 44 – промяна в чл. 22, ал. 2; чл. 23, ал. 9 и ал. 10;

Решение № 757/30.01.2014 г., Прот. № 45 – промяна в чл. 18а, ал. 1, чл. 24, ал. 9, ал. 10 и нови ал. 11 и ал. 12, нови § 21, 22 и 23;

Решение № 883/24.04.2014 г., Прот. № 50 – създаване на нова позиция в Приложение № 2 и нов §24;

Решение № 1019/30.10.2014 г., Прот. № 58 – промяна на т. 14 в Приложение № 1;

Решение № 1132/26.03.2015 г., Прот. № 64 – отмяна на т. 4 на чл. 2, ал. 1;

Решение № 1133/26.03.2015 г., Прот. № 64 – промяна на Приложение № 3 към чл. 59;

Решение № 1164/30.04.2015 г., Прот. № 65 – нова позиция 5 в т. I на Приложение № 2;

Решение № 1225/25.06.2015 г., Прот. № 68 – промяна в чл. 19, ал. 4, буква И)

Решение № 101/24.02.2016 г., Прот. № 10 – промяна в чл. 23, ал. 9 и ал. 10;

Решение № 114/24.02.2016 г., Прот. № 10 – промяна в чл. 19, ал. 4, т. 2 и в Приложение № 3 към чл. 59)

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Свищов.

Чл. 2. /1/ На територията на Общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
 2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
 3. за ползване на детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
 4. за добив на кариерни материали;
 5. за технически услуги;
 6. за административни услуги;
 7. за откупуване на гробни места;
 8. туристическа такса;
 9. 8. други местни такси, определени със закон.
 10. 9. такса за кабелно радио. (точката е добавена съгласно Решение № 761/28.09.2006 г., Прот. № 69)
 11. 10. такса за притежаване на куче. (точката е добавена съгласно Решение № 889/21.02.2007 г., Прот. № 77)
- (т. 8 е отменена и са преномерирани т. 9, 10 и 11 съгласно Решение № 1137/27.01.2011 г., Прот. № 70)

Чл. 2 /1/ На територията на Общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общи други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. други местни такси, определени със закон;
8. такса за кабелно радио;
9. такса за притежаване на куче.

(Съгласно Решение № 1132/26.03.2015 г., Прот. № 64 е отменена т. 4 на чл. 2, ал. 1 за добив на кариерни материали, а останалите точки се преномерират и придобиват горния вид)

/2/ На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с тази Наредба.

/3/ Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Чл. 3. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

/2/ Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4. /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;
 2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
 3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;
 4. ефективно разпределение на общински ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги;
- (точката е отменена съгласно Решение № 980/29.07.2010 г., Прот. № 62)

5. насърчаване на частния сектор в предоставянето на регламентирани в тази Наредба услуги.

/2/ За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. /1/ Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни и консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (например: инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

/2/ Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл. 6. /1/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

/2/ В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

/3/ Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от Републиканския бюджет.

Чл. 7. Лицата, не ползващи услугата през съответната година или определен период от нея заплащат само такса за периода на ползване на услугата, съобразно разпоредбите на Наредбата.

Чл. 8. /1/ Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси, съобразно разпоредбите на Наредбата.

/2/ В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

/3/ Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на Бюджета на Общината.

Чл. 9. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от Общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. /1/ Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на Общината.

/2/ Местните такси се събират от Общинската администрация или от други, изрично упълномощени от Кмета на Общината лица.

/3/ Приходите по ал. 2 постъпват в Общинския Бюджет.

/4/. Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по реда на Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

/5/. Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лева и при условие, че разсрочването или отсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

/6/. Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лева или за срок, по-голям от една година, се издава от Кмета след решение на Общинския съвет.

/7/. Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършва по реда на чл. 4, ал. 1-5 от Закона за местните данъци и такси.

(чл. 10, ал. 4, ал. 5, ал. 6, ал. 7 са добавени съгласно Решение № 1137/27.01.2011 г., Прот. № 70)

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 11. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл. 12. /1/ Кметът на Общината внася в Общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

/2/ Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка, доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;

4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

/3/ При необходимост Общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл. 13. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. използваната информация при определянето на такси и цени и конкретната методика (методики), използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл. 14. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битови отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга по отделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15. Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота;
2. ползвателя – при учредено вещно право на ползване;
3. концесионера – при предоставяне на особено право на ползване – концесия.

Чл. 16. Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. ~~проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци;~~

~~проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;~~

~~(Чл. 16, т. 3 е променена с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл. 16а. ~~Размерът на таксата за физически и юридически лица се определя пропорционално върху основа, както следва:~~

~~– за физически и юридически лица – собственици или с учредено право на ползване/концесионери на недвижими имоти с жилищно предназначение – върху данъчната оценка на имота, определена от норми, съгласно Приложение № 2 от Закона за местни данъци и такси;~~

~~– за юридически лица – собственици или с учредено право на ползване/концесионери на недвижими имоти с нежилищно предназначение – върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка съгласно Приложение № 2 от същия закон.~~

~~(създаден нов чл. 16а с Решение № 1113/21.12.2010 г., Прот. № 68)~~

Размерът на таксата за битови отпадъци за физически и юридически лица се определя, както следва:

1. За нежилищни имоти на юридически лица – в левове според количеството на битовите отпадъци с честота на извозване, определена със Заповед на Кмета, съгласно чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

2. За жилищни и нежилищни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на юридически лица в левове според количеството на битовите отпадъци, с честота на извозване, определена със Заповед на Кмета, съгласно чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

3. Когато не може да се установи количеството битови отпадъци по т. 1 и 2 за определен недвижим имот, таксата се определя пропорционално върху по-голямата между отчетната стойност и данъчната оценка на имота изчислена, съгласно Приложение № 2 от Закона за местните

данъци и такси (За имотите по т. 1) съответно по данъчната оценка (За имотите по т. 2).

(Чл. 16а е променен с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)

Чл. 17. /1/ Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: до 31 март, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи.

Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 април, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи. (Текстът е променен с Решение № 868/25.01.2007 г., Прот. 76)

Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: до 31 март, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи. За 2008 година първата и втората вноски на таксата за битови отпадъци се внася в срок от 31 март до 30 юни. (Текстът е променен с Решение № 96/28.02.2008 г., Прот. 8)

Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: до 31 март, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината за която се дължи. За 2009 г. първата вноски се внася в срок от 1 март до 30 април. (Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)

Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: до 31 март, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината за която се дължи. За 2010 година първата вноски се внася в срок от 1 март до 30 април. (Текстът е променен с Решение № 765/22.12.2009 г., Прот. 47)

Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължим. (чл. 17, ал. 1 е променена съгласно Решение № 1137/27.01.2011 г., Прот. № 70)

Таксата се заплаща на четири равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 април, до 30 юни, до 30 септември и до 30 ноември на годината, за която се дължи.

(чл. 17, ал. 1 е променена съгласно Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34)

/2/ На предплатилите в първия срок за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

(чл. 17, ал. 2 е променена съгласно Решение № 1137/27.01.2011 г., Прот. № 70)

Чл. 17а. /1/ Таксите за сметосъбиране, сметонизвозване и/или деполиране на битовите отпадъци могат да се определят според количеството на битовите отпадъци, при наличието на следните условия:

1. Фирмата или лицето по чл. 64 от ЗМДТ, разполага със собствени съдове, отговарящи на възприетия от Общината стандарт за събиране и обработка на битовите отпадъци /тип Бобър/, разположени в границите на имота му, или количеството на отпадъците и местоположението на имота позволяват разполагането на отделни общински съдове за неговите нужди.

2. Съществува обективна възможност за отделното измерване на количеството битови отпадъци извършвани от фирмата /лицето/, възможност за осъществяването на текущ контрол от страна на Общинска дейност "Чистота", за отделното им събиране в определените за целта съдове, както и за недопускане създаването на нерегламентирани сметница в границите на съответния имот.

— Съществува обективна възможност за отделно измерване на количеството битови отпадъци извършвани от фирмата /лицето/, възможност за осъществяване на текущ контрол от страна на Общинско предприятие „Чистота – Свищов“, за отделното им събиране в определените за целта съдове, както и за недопускане създаването на нерегламентирани сметница в границите на съответния имот.

(Текстът на т. 2 е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)

3. Осигурен е достъп до обособените съдове и възможност за нормалното им изпразване и обработка от специализираните автомобили на общинската дейност "Чистота", съобразно утвърдения график за извозване, в случаите когато извозването на битовите отпадъци не се извършва със собствен транспорт на фирмата /лицето/.

Осигурен е достъп до обособените съдове и възможност за нормалното им изпразване и обработка от специализираните автомобили на Общинско предприятие „Чистота – Свищов“, съобразно утвърдения график за извозване, в случаите когато извозването на битовите отпадъци не се извършва със собствен транспорт на фирмата /лицето/.

(Текстът на т. 3 е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)

~~4. Декларираната смет годишно, генерирана в имотите на фирмата, за която ще се плаща такса на база количество, не се различава съществено от количеството определено на база списъчен брой на персонала, включително работещите по договори за възлагане на управлението и по граждански договори, умножен по най-малко половината от средното за населеното място количество смет създавана от 1 лице годишно, плюс отделяните от фирмата при нормалната стопанска дейност отпадъци – приравнени с битовите по смисъла на § 1, т. 7 от ДР на ЗМДТ.~~

(Чл. 17а, ал. 1 е отменена с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)

~~— Фирмата или лицето по чл. 64 от ЗМДТ няма изискуеми задължения за данъци и такси към Община Свищов, което обстоятелство се удостоверява служебно от Отдел „Общински приходи“.~~

(Точка 5 е допълнена с Решение № 471/29.01.2009 г., Прот. 29)

(Точка 5 е отменена с Решение № 644/14.01.2010 г. на Административен съд – Велико Търново)

~~2/ Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДТ, избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и/или депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на общината, в срок до 30 октомври на предходната година. По отношение таксите за 2005 г., срокът по изключение е до последния работен ден на м. декември 2004 г.~~

Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДТ, избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и/или депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на Общината в срок до 30 октомври на предходната година. По отношение на таксите за 2007 година, срокът по изключение е до 31.12.2006 г. (Текстът е променен с Решение № 868/25.01.2007 г., Прот. 76)

Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДТ, избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и/или депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на Общината в срок до 30 октомври на предходната година. По отношение на таксите за 2008 година, срокът по изключение е до 31.12.2007 г.

(Текстът е променен с Решение № 41/19.12.2007 г., Прот. 4)

~~1/ Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДТ избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и/или депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на Общината в срок до 31 декември на предходната година. (Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27) (Чл. 17а, ал. 2 става ал. 1 с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

1/ Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 64 от ЗМДТ избрали този вариант, подават искане за плащане на таксата за сметосъбиране, сметоизвозване и депониране на битовите отпадъци в Община Свищов, до Кмета на Общината в срок до 31 октомври на предходната година.

(чл. 17а, ал. 1 е променена съгласно Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34)

~~2/ За придобитите през годината имоти, искането по предходната алинея, се подава в 30 дневен срок от датата на придобиването им. (Чл. 17а, ал. 3 става ал. 2 с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~4/ В искането по ал. 2, се посочват вида и броя на съдовете за изхвърляне на битови отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно ползвания стандарт тип “Бобър” от общинска дейност “Чистота” и обявената от Общинския съвет честота за извозването на битовите отпадъци, списъчен брой на персонала, включително по договори за възлагане на управлението и граждански договори, към края на предходния месец, сезонни колебания в числеността на посетите лица, ако има такива надвишаващи 10% спрямо списъчния брой към края на предходния месец и годишен размер на отпадъците от стопанска дейност по смисъла на § 1, т. 7 от ДР на ЗМДТ.~~

Ако искането се отправя от физическо лице, в случаите когато имотът му е обособен и се ползват отделни съдове, което позволява разделното събиране и измерване на сметта, се посочва освен вида и броя на съдовете и броя на живущите по настоящ адрес собственици и несобственици,

брой на жилищните помещения и квадратура.

~~В искането по ал. 2, се посочват вида и броя на съдовете за изхвърляне на битови отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно ползвания стандарт тип „Бобър” от Общинско предприятие „Чистота – Свищов” и обявената от Общинския съвет честота на извозването на битовите отпадъци, списъчен брой на персонала, включително по договорите за възлагане на управлението и граждански договори, към края на предходния месец, сезонни колебания в числеността на наетите лица, ако има такива надвишаващи 10 % спрямо списъчния брой към края на предходния месец и годишен размер на отпадъците от стопанска дейност по смисъла на пар. 1, т. 7 от ДР на ЗМДТ.~~

~~Ако искането се отправя от физическо лице, в случаите, когато имотът му е обособен и се ползват отделни съдове, което позволява отделното събиране и измерване на сметта, се посочва освен вида и броя на съдовете и броя на живущите по настоящ адрес собственици и несобственици, броя на жилищните помещения и квадратура.~~

~~(Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)~~

~~/3/ В искането по ал. 1, се посочват вида и броя на съдовете за изхвърляне на битови отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно ползвания стандарт тип „Бобър” от Общинско предприятие „Чистота – Свищов” и обявената от Общинския съвет честота на извозването на битовите отпадъци, списъчен брой на персонала, включително по договорите за възлагане на управлението и граждански договори, към края на предходния месец, сезонни колебания в числеността на наетите лица, ако има такива надвишаващи 10 % спрямо списъчния брой към края на предходния месец и годишен размер на отпадъците от стопанска дейност по смисъла на пар. 1, т. 7 от ДР на ЗМДТ.~~

~~Ако искането се отправя от физическо лице, в случаите, когато имотът му е обособен и се ползват отделни съдове, което позволява отделното събиране и измерване на сметта, се посочва освен вида и броя на съдовете и броя на живущите по настоящ адрес собственици и несобственици, броя на жилищните помещения и квадратура.~~

~~(Чл. 17а, ал. 4 става ал. 3 и се изменя с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~/5/ В срок от 1 месец от регистрирането на искането във входящия дневник на деловодството на Община Свищов, общинската администрация го приема или отхвърля с мотивиран отговор – когато не са налице условията по ал. 1. Писменият отговор се изпраща на адреса за кореспонденция на подателя на искането. При съгласие, копие от становището на общинска администрация се изпраща в териториалната данъчна дирекция по местонахождението на имота, ведно е изчисление за дължимите такси.~~

~~В срок до 31 януари от приключване на срока за подаване на искането, общинската администрация го приема или отхвърля с мотивиран отговор, когато не са налице условията по ал. 1. Писменият отговор се изпраща на адреса за кореспонденция на подателя на искането.~~

~~(Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)~~

~~/4/ В срок до 31 януари от приключване на срока за подаване на искането, общинската администрация го приема и уведомява писмено подателя на искането.~~

~~(Чл. 17а, ал. 5 става ал. 4 и се изменя с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~/6/ /5/ Липсата на становище /отговор/ на искането, в срока по предходната алинея се тълкува като “мълчалив отказ”.~~

~~(Чл. 17а, ал. 6 става ал. 5 с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~/7/ Когато фирмата /лицето/ не е подало искането по ал. 2 в срок или е получило отказ поради липса на условията по ал. 1, то заплаща годишната такса, изчислена на база данъчната оценка по чл. 20 и чл. 21 от ЗМДТ.~~

~~(Чл. 17а, ал. 7 се отменя с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~/8/ Когато декларираните в искането съдове за битови отпадъци от съответния вид са по-малко от необходимия брой и/или лицето не изхвърля битовите отпадъци в определените за целта съдове или депо за обезвреждане на битовите отпадъци и/или възпрепятства по какъвто и да било начин достъпа и нормалната обработка на съдовете в случай, че извозването се извършва от~~

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 797/28.02.2003 г., Прот. № 52

~~общинска дейност "Чистота" и/или възпреняването осъществяването на текущия контрол за сназване на условията по ал. 1 от страна на общинската администрация, то заплаща годишната такса, изчислена на база данъчната оценка по чл. 20 и чл. 21 от ЗМДТ. От размера на дължимата годишна такса се принада платената част, като върху разликата платена в по малко се дължат лихви, съгласно сроковете за плащане. Обстоятелствата по тази алинея се установяват с констативен протокол, съставен от органите на общинската администрация и подписан от двама свидетели. Протоколът се изпраща на съответното лице по чл. 64 от ЗМДТ с копие до данъчната администрация за преизчисляване на дължимите такси за битови отпадъци.~~

~~Когато декларираниите в некането съдове за битови отпадъци от съответния вид са по малко от необходимия брой и/или извърля битовите отпадъци в определените за целта съдове или дено за обезвреждане на битовите отпадъци и/или възпреняването по какъвто и да било начин достъпа и нормалната обработка на съдовете в случай, че извозването се извършва от Общинско предприятие „Чистота – Свищов“ и/или възпреняването осъществяването на текущ контрол за сназване на условията по ал. 1 от страна на общинската администрация, то заплаща годишна такса, начислена на база данъчната оценка по чл. 20 и чл. 21 от ЗМДТ. От размера на дължимата годишна такса се принада платената част, като върху разликата платена в по малко се дължат лихви, съгласно сроковете за плащане. Обстоятелствата по тази алинея се установяват с констативен протокол, съставен от органите на общинската администрация и подписан от двама свидетели. Протоколът се изпраща на съответното лице.~~

~~(Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)~~

~~(Чл. 17а, ал. 8 се отменя с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~19/ 16/ Актовете на общинската администрация, коментирани в предходните алинеи, се обжалват по реда на чл. 96 от ЗМДТ.~~

~~(Допълнена, съгласно Решение № 280/25.11.2004 г., Прот. № 26)~~

~~(Чл. 17а, ал. 9 става ал. 6 с Решение № 379/20.12.2012 г., Прот. № 24)~~

~~Чл. 18. /1/ Собственикът на новопридобитите имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.~~

~~/2/ Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.~~

~~/3/ За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.~~

~~/4/ Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16.~~

~~/5/ Лицата с намалена постоянна трудоспособност над 50%, както и ветераните от войните, плащат половината от дължимата Такса смет за имот, който се явява за тях основен за живеене. За 2008 година молби декларирани се подават до 31.01.2008 година.~~

~~За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, както и ветераните от войните, таксата се заплаща с 50 на сто намаление. Декларации, удостоверяващи обстоятелствата се подават до 31 януари на годината за която се следва облекчението. (Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)~~

~~/5/ За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, както и на ветераните от войните, таксата се заплаща с 50 на сто намаление, за срока на намалената работоспособност, съгласно решението на ТЕЛК, а за ветераните – пожизнено. Лицата, предявили правото за ползване на облекчение на данък недвижими имоти по реда на чл. 25, ал. 2 от ЗМДТ чрез подаване на декларация с документ за намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, ползват и 50 на сто намаление на такса за битови отпадъци за същите срокове.~~

~~(чл. 18, ал. 5 е променена съгласно Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34)~~

~~/6/ Не се събира такса по сметосъбиране и сметоизвозване за имоти, които не са декларирани като основно жилище, както и за незастроените дворни места в границите на регулация и няма да се използват през цялата година като с подадена декларация за това, подписана от всички данъчно задължени лица за имота до 31 октомври на предходната година, като за 2008 година молби декларирани се подават до 25.02.2008 година.~~

~~6/ Не се събира такса по сметосъбиране и сметоизвозване за имоти, които не са декларирани като основно жилище, както и за незастроените дворни места в границите на регулация и няма да~~

ее използват през цялата година, като е подадена декларация за това, подписана от всички данъчно задължени лица за имота до 31 октомври на предходната година, като за 2008 година молби-декларации се подават до 25.02.2008 година. За данъчно задължените лица, които към момента на подаване на декларацията имат изискуеми задължения към общината за такса за битови отпадъци, ал. 6 не се прилага.

(Текстът е променен с Решение № 96/28.02.2008 г., Прот. 8)

За жилищен имот, който не е деклариран като основно жилище, както и за незастроените дворни места в границите на регулация на населеното място, които няма да се ползват през цялата година и нямат изискуеми задължения за данъци и такси към Община Свищов, такса за битови отпадъци се дължи само в частта за обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на териториите за обществено ползване в населените места. Декларация, удостоверяваща обстоятелствата, подписана от всички съсобственици на имота се подава до 31 януари на годината за която се следва облекчението. (Текстът е променен с Решение № 421/20.12.2008 г., Прот. 27)

(чл. 18, ал. 6 е отменена съгласно Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34)

~~/7/ В течение на годината, Общинската администрация извършва проверки за обстоятелствата, декларирани по чл. 18, ал. 6. Проверката може да се базира и на официална информация за ползване услуги в недвижимия имот през текущата година на фирмите "Електроразпределение" (разход не повече от 15 квт/ч месечно) и "Водоснабдяване и канализация".~~

~~/8/ При констатирано по реда на чл. 18, ал. 7 ползване на недвижимия имот, таксата се определя и дължи в пълен размер за годината и се налага глоба в размер на една годишна такса.~~

~~/9/ Молбите декларации се подават до Общинска администрация и се обработват от нея и след това се представят за одобрение от Общински съвет - Свищов.~~

~~(С Решение № 52/28.12.2007 г., Прот. № 5 в чл. 18 са създадени нови ал. 5, 6, 7, 8 и 9)~~

(чл. 18, ал. 6, 7, 8 и 9 се отменят съгласно Решение № 607/25.07.2013 г., Прот. № 34 и се създава нов чл. 18а с ал. 1-6)

Чл. 18а /1/ Освобождават се от заплащане на компонентата сметосъбиране и сметоизвозване на такса за битови отпадъци задължените лица (физически и юридически лица) за жилищен имот, който не е деклариран като основно жилище, както и за нежилищни имоти, които няма да се ползват през цялата година, ако задължените лица (физически и юридически лица) са подали декларация за това в Центъра за административно обслужване при Община Свищов до 31 октомври на предходната година. Такса за битови отпадъци се дължи само в частта за обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на териториите за обществено ползване в населените места. Декларацията трябва да бъде подписана от всички съсобственици на имота, респ. ползватели с учредено вещно право на ползване.

„Освобождават се от заплащане на компонентната сметосъбиране и сметоизвозване на такса битови отпадъци задължените лица (физически и юридически лица) за жилищен имот, който не е деклариран като основно жилище, както и за нежилищни имоти, които няма да се използват през цялата година, ако задължените лица (физически и юридически) са подали декларация за това в Центъра за административно обслужване при Община Свищов в срок до края на предходната година. Такса за битови отпадъци се дължи само в частта за обезвреждането в депа или други съоръжения на битови отпадъци, както и за поддържането на териториите за обществено ползване на населените места. Декларацията трябва да бъде подписана от всички съсобственици на имота, респ. ползватели с учредено вещно право на ползване”

(чл. 18а, ал. 1 е променена съгласно Решение № 757/30.01.2014 г., Прот. № 45)

/2/ Задължените лица (физически и юридически лица) дават изрично съгласие за извършване на проверки от общинската администрация и декларират, че за вписване на неверни данни носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс, регламентиращ документално престъпление.

/3/ Декларацията по чл. 18а, ал. 1 се подава от задълженото лице по образец одобрен със

Заповед на Кмета на Община Свищов.

/4/ В случаите, когато декларацията е подадена извън срока по чл. 18а, ал. 1 същата не поражда правни последици.

/5/ Подадените молби декларации се представят за одобрение от Общински съвет – Свищов.

/6/ В случаите, когато след проверка на органите на общинската администрация се констатира ползване на недвижимия имот, за който е подадена декларация по ал. 1, нарушителят дължи глоба /имуществена санкция/ в размер на трикратния размер на годишната такса за сметосъбиране и сметоизвозване и такса за обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения за имота, но не по-малко от 200 лв., като глобата се налага по реда на Закона за административните нарушения и наказания /ЗАНН/.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 19. /1/ Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

/3/ Определят се следните зони за търговия на територията на Община Свищов:

– I-ва зона в града – ул. “Ал. Константинов” (от пл. “Алеко” до пл. “Велешана”), ул. “Цар Освободител”, пл. “Алеко”, пл. “Свобода”;

– II-ра зона в града – останалите райони на града, извън посочените в I-ва зона;

– III-та зона в кметствата с над 500 жители;

– IV-та зона в кметствата с под 500 жители.

/3/ Определят се следните зони за търговия на територията на Община Свищов:

- I – ва зона в град Свищов – ул. “Цар Освободител”, ул. “Алеко Константинов”, ул. “Авксентий Велешки”, ул. “Екзарх Антим I”, пл. “Алеко”, пл. “Велешана”, пл. “Свобода” и пл. “Хан Бъчва” и прилежащите им площадни пространства;

- II – ра зона в град Свищов – останалите територии на града, без жилищните комплекси, посочени в III – та зона;

- III – та зона в град Свищов – Обхваща жилищните комплекси “Дунав”, “Симеон Ванков”, “Стоян Ников”, ул. “Плевенско шосе” с прилежащите и квартали;

- IV – та зона - Обхваща кметствата с над 500 жители;

- V – та зона – Обхваща кметствата с под 500 жители.

(Текстът е променен с Решение № 138/27.03.2008 г., Прот. 11)

/4/ Таксите се определят на квадратен метър:

~~За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. терени за търговека дейност на открито, в т.ч.:~~

А. За продажба на селекостопански стоки в общинските терени:		
–пл. “Велешана”	3.50 лв. на ден (Променено с Решение № 204/22.07.2004 г., Прот. № 19)	
	За заета търговека площ до 2.00 кв. м.	3.50 лв. на ден, на кв. м.
	За заета търговека площ от 2.00 до 4.00 кв. м.	3.00 лв. на ден, на кв. м.
	За заета търговека площ над 4.00 кв. м.	2.50 лв. на ден, на кв. м.
	52.50 лв. на месец	
–микроназар на пл. “Свобода”		0.60 лв. на ден

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Свищов, приета с Решение № 797/28.02.2003 г., Прот. № 52

	11.00 лв. на месец	
Б. За продажба на промишлени стоки в общинските терени:		
— пл. “Велешана”, ул. “Алеко Константинов”, ул. “Авксентий Велешки” и ул. “Екзарх Антим I”	3.50 лв. на ден (Променено с Решение № 204/22.07.2004 г., Прот. № 19)	
	За заета търговека площ до 2.00 кв. м.	3.50 лв. на ден, на кв. м.
	За заета търговека площ от 2.00 до 4.00 кв. м.	3.00 лв. на ден, на кв. м.
	За заета търговека площ над 4.00 кв. м.	2.50 лв. на ден, на кв. м.
52.50 лв. на месец		
— микроназар на пл. “Свобода”	0.60 лв. на ден 11.00 лв. на месец	
В. Продажба на промишлени стоки в останалата част на града извън т. А и т. Б	1.10 лв. на ден 21.00 лв. на месец	
Г. Продажба на вестници, списания, цветя в останалата част на града извън т. А и т. Б	0.60 лв. на ден 11.00 лв. на месец	
Д. Продажба на сладолед, пуканки, ядки, хамбургери, кебапчета в останалата част на града извън т. А и т. Б	0.70 лв. на ден 16.00 лв. на месец	
Е. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки	3.50 лв. на ден	
Ж. За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и др.	2.50 лв. на ден	
З. Такса за заведения за обществено хранене /ЗОХ/ по време на панаири, събори и празници	3.00 лв. на ден	
И. За поставяне на маси пред ЗОХ:		
— I-ва зона, съгл. Чл. 19, ал. 3	0.35 лв. на ден 5.00 лв. на месец	
	— II-ра зона, съгл. Чл. 19, ал. 3	0.20 лв. на ден 4.00 лв. на месец
— III-та зона, съгл. Чл. 19, ал. 3		0.20 лв. на ден 2.00 лв. на месец
	— IV-та зона, съгл. Чл. 19, ал. 3	0.20 лв. на ден 1.00 лв. на месец

/4/ Таксите се определят на квадратен метър за ден или месец с ДДС:

А. За ползване на пазари с цел търговия със селскостопански стоки, таксата се определя, както следва:

1. За продажба на селскостопански стоки в общинските терени на квадратен метър:

- пл. “Велешана”:

- на ден - 0,80 лв.
- на месец - 9,00 лв.

- Микроназар на пл. “Хан Бъчва”:

- на ден - 0,60 лв.
- на месец - 6,00 лв.

- Кметствата на Община Свищов

- на ден - 0,50 лв.
- на месец - 4,00 лв.

2. За продажба чрез използване на търговски маси, на маса:

- пл. “Велешана”: